

Утверждено
приказом № 365 - од
от «18» декабря 2024 года

Директор:
_____ Т.С. Ямщикова

Согласовано:
На заседании Совета школы:
протокол от 18.12.2024г. № 2
с учетом мнения родителей
с учетом мнения обучающихся



**Положение
об организации получения общего образования
в форме семейного образования
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы пос. Подгорный
муниципального района Кинель-Черкасский
Самарской области**

Принято
на педагогическом совете
«16» декабря 2024 г.
Протокол №4

Положение об организации получения общего образования в форме семейного образования

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

2. Общеобразовательные программы начального и основного общего образования по заявлению родителей (законных представителей) с учётом мнения детей могут осваиваться в форме семейного образования.

3. Семейное образование – форма освоения общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования в семье.

4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего и основного общего образования федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих государственную аккредитацию.

2. Порядок перевода на семейное образование

2.1. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения и на ступени начального и основного общего образования.

2.2. ГБОУ ООШ пос. Подгорный организует получение образования в форме семейного образования по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних (Приложение 1 к Положению). В заявлении указывается выбор формы получения образования.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) директор ГБОУ ООШ пос. Подгорный издаёт приказ о переводе обучающегося на семейную форму обучения и в трехдневный срок уведомляет Отраденское управление министерства образования Самарской области (Приложение 2 к Положению).

2.4. При переходе на семейную форму образования родители (законные представители) ГБОУ ООШ пос. Подгорный заключают договор (Приложение 3 к Положению).

2.5. При приёме заявления на получение семейного образования ГБОУ ООШ пос. Подгорный обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом общеобразовательной организации, Положением о государственной (итоговой) аттестации, графиком проведения экзаменов промежуточной аттестации и т.д.

3. Порядок получения общего образования в форме семейного образования

3.1. ГБОУ ООШ пос. Подгорный гражданам, обучающимся в форме семейного образования:

предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательной организации;

осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию.

3.2. Родители (законные представители) совместно с ГБОУ ООШ пос. Подгорный несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

4. Аттестация несовершеннолетних, обучающихся в форме семейного образования

4.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ГБОУ ООШ пос. Подгорный порядке.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана соответствующего класса ГБОУ ООШ пос. Подгорный.

Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования, определяется ГБОУ ООШ пос. Подгорный самостоятельно.

4.3. Для проведения промежуточной аттестации директор ГБОУ ООШ пос. Подгорный издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистент-учитель.

4.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором ГБОУ ООШ пос. Подгорный. К протоколам прилагаются работы обучающихся. После этого результаты промежуточной аттестации (четверть, полугодие, год) обучающихся, обучающихся на семейной форме образования, фиксируются в электронном журнале.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. ГБОУ ООШ пос. Подгорный, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся об-

щего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета ГБОУ ООШ пос. Подгорный по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

4.6. Освоение гражданами, обучающимся в форме семейного образования, общеобразовательных программ основного общего завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

4.7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX классов, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствии с действующими НПА.

4.7. Выпускникам IX классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает аттестат об основном общем образовании.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора ГБОУ ООШ пос. Подгорный.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение вступает в силу с 01 сентября 2024 года. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Положению об организации получения общего образования
в форме семейного образования

Директору ГБОУ ООШ пос. Подгорный

.....

от _____,

адрес регистрации

адрес проживания

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына (дочь), _____,
_____ года рождения, учащегося _____ класса ГБОУ ООШ пос. Подгор-
ный, в связи с тем, что он продолжит обучение в форме семейного образования.

Договор о получении обучающимся общего образования в форме семейного обра-
зования для прохождения промежуточной аттестации планируем заключить с
_____.

О необходимости уведомить муниципальный орган управления образованием о вы-
боре обучения в форме семейного образования проинформирован(а).

Дата

ФИО

Приложение 2
к Положению об организации получения общего образования
в форме семейного образования

В Отрадненское управление министерства
образования Самарской области
Адрес: г.Отрадный, ул. Физкультурников, 30

ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

Адрес регистрации и адрес проживания
Контактный телефон _____

ФИО и дата рождения несовершеннолетнего
проживающего по адресу:

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

ФИО (..... г.р.)

выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Планируемая образовательная организация для прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации _____

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня

в письменной форме по вышеуказанному адресу

устно или по телефону _____

Дата: _____

Подпись: _____

(Фамилия И. О)

**Договор
о получении обучающимся общего образования в форме
семейного образования**

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа пос. Подгорный, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Т.С.Ямщиковой, действующей на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) обучающегося _____, именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося _____, именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах Обучающегося в соответствии Законом Российской Федерации «Об образовании» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является осуществление образования Обучающегося в форме семейного образования, освоение Обучающимся программы _____ класса в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в порядке, указанном в Приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Организации

Организация обязуется:

Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с установленным порядком.

Осуществлять в установленном порядке промежуточную аттестацию Обучающегося и обеспечивать качество её проведения.

Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации.

Организация имеет право:

Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Обучающемуся.

В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы.

Расторгнуть настоящий договор и перевести Обучающегося на обучение в очной, очно-заочной или заочной форме в том случае, если Обучающийся имел академическую задолженность и не ликвидировал её в установленные Организацией сроки.

3. Права и обязанности Законного представителя

Законный представитель обязан:

Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательной программы, в сроки, установленные настоящим договором.

Законный представитель имеет право:

Для обеспечения освоения Обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора:

- обратиться за консультативной помощью в Организацию;
- обучать Обучающегося самостоятельно;
- присутствовать при аттестации Обучающегося и знакомиться с её результатами.

4. Порядок расторжения договора

Настоящий договор утрачивает силу:

При ликвидации Организации (обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации).

При отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Законного представителя.

При подтвержденном соответствующими результатами государственной (итоговой) аттестации усвоении Обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период:

— 3 четверть – не позднее 14 марта 2025 года;

— 4 четверть – не позднее 15 мая 2025 года.

Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

7. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон