

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГБОУ ООШ пос. Подгорный

_____ /Т.С. Ямщикова/

Приказ № 118 – од от «31»03.2023 года

ДОРОЖНАЯ КАРТА

**по переходу к осуществлению образовательной деятельности с
непосредственным полным применением ФОП ДО
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Самарской области основной общеобразовательной школы пос.
Подгорный муниципального района Кинель-Черкасский
Самарской области структурном подразделении
детский сад «Золотой петушок»**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

ГБОУ ООШ пос. Подгорный

СП детский сад «Золотой петушок»

протокол № 4

от «15» февраля 2023 г.

п. Подгорный 2023г.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Март -август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Март -август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Апрель 2023	Директор Ямщикова Т.С.
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Апрель 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Директор Ямщикова Т.С.
5	Проведение педагогического совета с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Апрель-май 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Воспитатель Шуриева А.С.
	Разработка и утверждение положения о рабочей группе по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Апрель-май 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Директор Ямщикова Т.С.
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Апрель – август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
8	Организация и проведение педагогического совета с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Воспитатель Куздавлегова А.Х.
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Май 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Директор Ямщикова Т.С.
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Директор Ямщикова Т.С.

12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель –май 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Апрель – август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель – август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Апрель – август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Рабочая группа Директор Ямщикова Т.С.
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Апрель – август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Рабочая группа
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Апрель - май 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Рабочая группа

25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. Рабочая группа
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И. педагоги ДОО
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Апрель - август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Апрель - август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП	Апрель - август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заместитель директора по УВР Левичева А.И.